



MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

La documentazione dovrà pervenire alla Camera di commercio di Cuneo **entro e non oltre le ore 12.00 del 23 dicembre 2024 a pena di esclusione dal procedimento:**

- con raccomandata con ricevuta di ritorno tramite Poste Italiane o altri soggetti regolarmente autorizzati secondo le norme vigenti
oppure
- consegna diretta o tramite agenzia di recapito che dovrà avvenire esclusivamente presso il servizio di Protocollo dell'Ente, sito in Via Emanuele Filiberto n. 3 - 12100 Cuneo, nel seguente orario:
 - Lunedì: 8.30 - 12.30; 14.30-16.30
 - Martedì: 8.30 - 13.30
 - Mercoledì: 8.30 - 12.30; 14.30 - 17.30
 - Giovedì: 8.30 - 16.30 (orario continuato)
 - Venerdì: 8.30 - 12.30

Ai fini del rispetto di tale termine faranno fede esclusivamente la **data e ora di ricezione del plico apposte dal servizio di Protocollo dell'Ente e non quelle di spedizione** (nota MISE 217427 del 16/11/2011) **e non saranno in nessun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre la scadenza sopra indicata.**

La trasmissione a mezzo Pec non è prevista (nota MISE 67049 del 16/3/2012).

La documentazione dovrà essere inserita all'interno di un plico chiuso e sigillato riportante all'esterno:

- intestazione del Mittente
- l'indirizzo della Camera di commercio di Cuneo - Via Emanuele Filiberto 3 - 12100 Cuneo
- la seguente dicitura **"RINNOVO DEL CONSIGLIO CAMERA DI COMMERCIO DI CUNEO 2025-2030 - SETTORE _____ - scadenza ore 12.00 del 23 dicembre 2024, NON APRIRE LA BUSTA"**.

Il plico deve contenere la documentazione in formato cartaceo o digitale (allegati A/C; allegato E) e una busta chiusa e sigillata contenente i supporti digitali (cd-rom o dvd non riscrivibili) con i file relativi agli elenchi di cui agli allegati B (imprese associate) o D (iscritti alle associazioni sindacali o dei consumatori) firmati digitalmente dal legale rappresentante ed eventualmente crittografati come indicato nelle istruzioni operative disponibili sul sito internet.