

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 686/SG

Oggetto: Realizzazione Prezzario delle Opere Edili e Impiantistiche in provincia di Cuneo - triennio 2021-2023: Presa d'atto affidamento incarico servizio gestione informatica dati e autorizzazione alla futura liquidazione - C.I.G. ZE92F5A26B

IL SEGRETARIO GENERALE F.F. CONSIDERATO

- che in data 29/11/2019 il Consiglio camerale con deliberazione n. 9/C e s.m.i ha approvato il Preventivo Economico e il Piano degli Investimenti per l'esercizio 2020;

- che in data 16/12/2019 la Giunta camerale con deliberazione n. 166 e s.m.i ha approvato il Budget direzionale camerale per l'esercizio 2020;

- che con determinazione del Segretario Generale f.f. n. 821/SG del 16/12/2019 sono stati assegnati per l'anno 2020 i budget direzionali alla dirigenza camerale così come previsto dal D.P.R. 254/2005;

- il regolamento per gli acquisti dell'Ente, approvato con delibera del Consiglio camerale n. 12 del 30/11/2018 per la parte in linea con la vigente normativa;

- che l'art. 1 c.1 del D.L. 95 del 06/07/2012 convertito nella legge 135 del 07/08/2012 prevede che le amministrazioni pubbliche debbano ricorrere per approvvigionarsi agli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip spa, essendo nulli e costituendo illecito disciplinare a causa di responsabilità amministrativa i contratti stipulati in violazione di tali obblighi;

- che l'art. 1 c.3 del D.L. 95 del 06/07/2012, convertito nella legge 135 del 07/08/2012, prevede che le amministrazioni pubbliche obbligate a ricorrere alla Consip spa o alle Centrali di Committenza regionali, possano procedere a svolgere autonome procedure di acquisto, qualora la Convenzione non sia ancora disponibile, vi sia motivata urgenza e purché tali contratti, di durata e misura strettamente necessaria, siano sottoposti a condizione risolutiva in caso di disponibilità della Convenzione;

- l'art. 1 comma 2 lettera a) della legge 11 settembre 2020, n. 120 recante Conversione in legge, con modificazioni del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 che, in deroga agli articoli 36, comma 2 e 157, comma 2, del codice dei contratti pubblici, prevede l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a

150.000,00 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000,00 euro;

- che la Giunta camerale con provvedimento n. 127 del 23 ottobre 2020 ha deliberato di realizzare le edizioni del Prezzario delle opere edili e impiantistiche in provincia di Cuneo per il triennio 2021/2023, avvalendosi della collaborazione dei tecnici esperti del Comitato tecnico, designati da Regione Piemonte e Provincia di Cuneo, dalle Associazioni di categoria provinciali e dagli Ordini e Collegi professionali;

- che la Giunta, con il medesimo provvedimento, ha inoltre deliberato di ampliare la sezione del Prezzario dedicata all'Edilizia sostenibile, in collaborazione con la Regione Piemonte, settore infrastrutture e pronto intervento;

- che la Giunta con il provvedimento citato, al fine di effettuare la revisione annuale e l'aggiornamento delle edizioni 2021/2023 del Prezzario camerale, ha deliberato di avvalersi del programma informatico già utilizzato con buoni risultati per le edizioni del quinquennio 2016/2020 e predisposto dalla ditta Informatica Vision S.n.c. di Dronero, che sarà messo a disposizione in forma gratuita a tutti i componenti del Comitato tecnico;

- che il programma informatico predisposto da tale impresa è stato realizzato per gestire il listino con analisi prezzi di Confartigianato Cuneo, che ne mantiene tuttora la proprietà;

- che per via delle funzionalità specifiche che tale software possiede, il diritto all'utilizzo del programma informatico viene acquisito dalla Camera di commercio e applicato all'aggiornamento annuale delle voci e dei prezzi del Prezzario camerale, rispondendo in modo puntuale e soddisfacente alle richieste del Comitato di disporre di un programma valido ed efficace per l'aggiornamento del volume;

- che l'Ente camerale, dopo i costi sostenuti per l'attivazione del servizio di elaborazione e gestione informatica, gestito inizialmente in convenzione con Confartigianato Cuneo e pari a € 7.000,00 (IVA esclusa), sostiene ogni anno esclusivamente i costi per l'utilizzo del software e l'espletamento delle attività inerenti l'assistenza al Comitato nelle attività di aggiornamento e inserimento informatico dei dati necessari alla revisione del Prezzario. Tali costi sono stati quantificati in € 2.500,00 annui (IVA esclusa);

- che l'impresa Informatica Vision S.n.c. per le edizioni 2019 e 2020 del Prezzario ha prestato il servizio con professionalità e competenza, curando la gestione, la manutenzione del software, la formazione ai componenti del Comitato tecnico, l'assistenza continua (via telefono e mail) per eventuali problemi tecnici, oltre alla partecipazione alle diverse riunioni del Comitato e del Comitato ristretto e intervenendo sempre con grande disponibilità per la risoluzione delle anomalie e delle altre problematiche che si sono presentate nel corso dei lavori;

- che con determinazione dirigenziale n. 652 /PM in data 19 novembre 2020 è stato prenotato l'importo di € 4.000,00 (IVA inclusa) sul conto 330057 D B B104 del bilancio 2020 relativamente alle attività di realizzazione dell'edizione 2021 del Prezzario camerale e che, con appositi provvedimenti, verranno prenotate le somme relative agli esercizi 2021 e 2022 sui quali saranno previsti appositi stanziamenti;

- che in data 26 novembre 2020 è stata pubblicata tramite MEPA la Trattativa diretta n. 1517118, invitando la ditta Informatica Vision S.n.c. (P.IVA/C.F. 03529020046), con sede in Dronero – Viale Sarrea n. 1, a presentare la propria offerta per il servizio in oggetto;

- che alla scadenza del 1° dicembre 2020 la ditta ha presentato l'offerta di € 7.500,00 (IVA esclusa) per lo svolgimento del servizio di gestione informatica dei dati del Prezzario camerale per il triennio 2021/2023;

- che l'ufficio Studi e Statistica ha espletato i controlli necessari ad addivenire al perfezionamento della procedura di aggiudicazione ai sensi della normativa vigente;

- che il DURC della ditta Informatica Vision S.n.c. è regolare fino all'11/02/2021;

- che il presente affidamento si adegua alle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 1339 del C.C. e, a tal fine e per poter adempiere agli obblighi della legge 136/2010, la ditta ha indicato gli estremi identificativi del conto corrente bancario dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche impegnandosi a comunicare entro 7 giorni alla Camera di commercio qualsiasi variazione;

- che il D.L. 168 del 12 luglio 2004, convertito nella L. n. 191 del 30/07/2004 prevede all'art. 1 comma 4bis, che i provvedimenti adottati dalle amministrazioni pubbliche in modo autonomo debbano essere trasmessi alle strutture e agli uffici preposti al controllo di gestione per l'esercizio delle funzioni di controllo;

- che pertanto il presente provvedimento verrà inviato all'ufficio preposto per il controllo di gestione;

- il codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui all'art. 54, comma 5 del d.lgs. 165/2001, approvato con deliberazione n. 8 del 17/01/2014 e attuato con determinazione n. 176/SG del 27/02/2014;

- che l'ufficio proponente è l'ufficio Studi e Statistica che sarà preposto al visto di approvazione;

- che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente, come previsto dall'art. 29 del D. Lgs. 50/2016 e dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. in materia di trasparenza;

- che ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. il responsabile unico del procedimento è il Segretario Generale f.f., dr.ssa Patrizia Mellano

DETERMINA

- di prendere atto del Documento di stipula relativo alla Trattativa diretta n. 1517118 con cui è stato affidato alla ditta Informatica Vision S.n.c. (P.IVA/C.F. 03529020046), con sede in Dronero – Viale Sarrea n. 1, il servizio di gestione informatica dati del Prezzario delle Opere Edili e Impiantistiche in provincia di Cuneo – triennio 2021/2023, per l'importo di € 7.500,00 (IVA esclusa);
- di richiedere pertanto alla ditta Informatica Vision S.n.c. di provvedere alla fornitura del suddetto servizio, comprensivo dei punti di seguito dettagliati:
 - canone annuale di mantenimento dominio internet per il triennio 2021/2023;
 - canone annuo di gestione web application per la revisione annuale del Prezzario camerale per il triennio 2021/2023;
 - canone annuo di rinnovo del certificato di sicurezza SSL su protocollo HTTPS per il triennio 2021/2023;
 - servizio di aggiornamento dati su richiesta dei componenti del Comitato tecnico per il periodo concordato e comunque sino alla data di pubblicazione dell'ultima edizione del Prezzario (edizione 2023)
 - servizio di assistenza ai componenti del Comitato tecnico (via telefono e mail) per il periodo concordato e comunque sino alla data di pubblicazione dell'ultima edizione del Prezzario (edizione 2023)
 - generazione password e abilitazione all'accesso per la lista utenti attivi a seguito dell'insediamento dei componenti del Comitato per le versioni 2021, 2022 e 2023 del Prezzario camerale
 - partecipazione alle riunioni del Comitato tecnico
 - predisposizione del software al caricamento dei dati relativi alla realizzazione dell'edizione 2021 del Prezzario camerale
 - predisposizione del software al caricamento dei dati relativi alla realizzazione dell'edizione 2022 del Prezzario camerale
 - predisposizione del software al caricamento dei dati relativi alla realizzazione dell'edizione 2023 del Prezzario camerale
 - predisposizione dei pdf idonei alla stampa tipografica del Prezzario camerale e i file csv necessari all'esportazione dei dati e alla pubblicazione del volume sul sito internet dell'Ente camerale per la libera consultazione
 - intervento di ripristino della piattaforma in caso di guasti tecnici entro il giorno lavorativo successivo alla comunicazione ricevuta via mail
 - intervento di risoluzione di eventuali anomalie entro i due giorni lavorativi successivi alla comunicazione ricevuta via mail
 - consentire alla Camera di commercio la supervisione dei lavori allo scopo di monitorarne l'avanzamento
- di autorizzare la futura liquidazione della suddetta somma previo ricevimento delle fatture, il controllo della regolarità del DURC e verificata la regolarità della

prestazione, utilizzando la prenotazione effettuata con determinazione n. 652/PM del 19 novembre 2020.

Cuneo, 04/12/2020

Il Segretario Generale f.f.
(Dott.ssa Patrizia Mellano)

La firma, nel documento originale, è apposta digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale"