

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 306/SG

Oggetto: Corso di Formazione in webinar su "La piattaforma Certificazione dei Crediti: Prenotazione, affidamento e autorizzazione alla liquidazione della spesa. CIG ZAD2CE6BE5

IL SEGRETARIO GENERALE F.F.
CONSIDERATO

- che in data 29 novembre 2019 il Consiglio camerale con provvedimento n. 9/C ha approvato il Preventivo Economico e il Piano degli Investimenti per l'esercizio 2020;
- che in data 16 dicembre 2019 la Giunta camerale con provvedimento n. 166 ha approvato il Budget direzionale per l'esercizio 2020;
- che con determinazione del Segretario Generale n. 821/SG del 16 dicembre 2019 sono stati assegnati per l'anno 2020 i budget direzionali alla dirigenza camerale così come previsto dal D.P.R. 254/2005;
- che l'art. 1 c. 1 del D.L. 95 del 06/07/2012 convertito nella legge 135 del 07/08/2012 prevede che le amministrazioni pubbliche debbano ricorrere per approvvigionarsi agli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip spa, essendo nulli e costituendo illecito disciplinare a causa di responsabilità amministrativa i contratti stipulati in violazione di tali obblighi;
- che l'art. 1 c. 3 del D.L. 95 del 06/07/2012 convertito nella legge 135 del 07/08/2012 prevede che le amministrazioni pubbliche, obbligate a ricorrere Consip spa o alle Centrali di Committenza regionali, possano procedere a svolgere autonome procedure di acquisto, qualora la Convenzione non sia ancora disponibile, vi sia motivata urgenza e purché tali contratti, di durata e misura strettamente necessaria, siano sottoposti a condizione risolutiva in caso di disponibilità della Convenzione;
- che l'art. 36 c. 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. prevede che per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, si proceda mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;
- che ai sensi dell'art. 1, comma 130 della Legge di Bilancio 2019, che ha modificato l'art.1, comma 450 della legge n. 296 del 2006, la soglia minima per la quale

ricorre l'obbligo di avvalersi di mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento di procedure di aggiudicazione è passata da 1.000,00 a 5.000,00 euro;

- che è stato previsto un apposito stanziamento di € 5.000,00 per l'attività di formazione dei dipendenti;

- che si rende necessario procedere ad un'attività formativa a favore della Rag.ra Chiara Gastaldi, dell'ufficio Ragioneria, in merito alla corretta gestione della Piattaforma di Certificazione dei Crediti;

- che la Formel srl (CF 01784630814), scuola di formazione specializzata nella realizzazione di corsi di aggiornamento e formazione rivolti a dipendenti della pubblica amministrazione, ha in programma un corso dal titolo "La Piattaforma di Certificazione dei Crediti" in webinar il 5 giugno 2020 al costo di euro 400,00 (Iva esente ai sensi dell'Art. 10 n. 20 D.P.R. 633/72) oltre a € 2,00 di bollo;

- che il documento unico di regolarità contributiva della Formel srl risulta regolare fino al 01/07/2020;

- che in data odierna si è provveduto a sottoscrivere una dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante la regolarità della procedura di affidamento dell'incarico;

- che il presente affidamento si adegua alle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 1339 c.c. e che a tal fine, per poter adempiere agli obblighi della legge 136/2010, la ditta ha indicato gli estremi identificativi del conto corrente bancario dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche impegnandosi a comunicare entro 7 giorni alla Camera di commercio qualsiasi variazione;

- che l'art. 1 comma 4 della legge 191 del 30 luglio 2004, di conversione del d.l. 168 del 12 luglio 2004 prevede che i provvedimenti adottati dalle amministrazioni pubbliche in modo autonomo debbano essere trasmessi alle strutture e agli uffici preposti al controllo di gestione per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo e pertanto si provvede;

- che l'ufficio proponente è l'Ufficio Provveditorato che sarà preposto al visto di approvazione;

- il codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui all'art. 54, comma 5, del D.Lgs. 165/2001, approvato con deliberazione n. 8 del 17.01.2014 e attuato con determinazione n. 176/SG del 27.02.2014;

- che il seguente provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente, come previsto dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. in materia di trasparenza;

- che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il responsabile unico di procedimento è la

dr.ssa Patrizia Mellano, Segretario Generale F.F. dell'Ente camerale;

- che la presente attività formativa ricade nel budget di spesa del Dirigente competente;

- che il budget di spesa presenta la necessaria disponibilità

DETERMINA

- di prenotare l'onere di € 402,00 (IVA esente ai sensi dell'art. 10 n. 20 D.P.R. 633/72) sul seguente conto di budget:

Conto	325078
Area Funzionale	B
Centro di responsabilità	A
Centro di Costo	A199

- di aderire alla proposta formativa dal titolo "La Piattaforma di Certificazione dei Crediti" in programma il 5 giugno 2020, affidando l'incarico alla Formel srl - Via Vitruvio 43 Milano (CF 01784630814);

- di autorizzare la futura liquidazione alla Formel srl di Milano l'importo totale di € 402,00 previa regolarità della prestazione eseguita, riscontro positivo di regolare DURC, ricevimento e controllo della relativa fattura.

Cuneo, 08/05/2020

Il Segretario Generale f.f.
(Dott.ssa Patrizia Mellano)

La firma, nel documento originale, è apposta digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale"