

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 544/SG

Oggetto: Adesione al Corso di formazione e-learning dal titolo "Nuovo PROAC Organo accertatore" - Prenotazione, affidamento e liquidazione spesa.

IL SEGRETARIO GENERALE

CONSIDERATO CHE

- che in data 1° dicembre 2017 il Consiglio camerale con provvedimento n. 12/C ha approvato il Preventivo Economico e il Piano degli Investimenti per l'esercizio 2018 aggiornato con provvedimento n. 4/C del 13/07/2018;

- che in data 28 dicembre 2017 la Giunta camerale con provvedimento n. 155 ha approvato il Budget direzionale per l'esercizio 2018 aggiornato con provvedimento n. 87 del 30/07/2018;

- che con determinazione del Segretario Generale n. 770/SG del 28 dicembre 2017 sono stati assegnati per l'anno 2018 i budget direzionali alla dirigenza camerale così come previsto dal D.P.R. 254/2005;

- che è stato previsto un apposito stanziamento di € 5.000,00 per l'attività di formazione dei dipendenti;

- che si è reso necessario procedere ad un'attività formativa, avente ad oggetto la funzionalità dell'applicazione PROAC gestita da Infocamere s.c.p.a., a favore del dipendente Brero Aurora, responsabile dell'ufficio diritto annuale, protesti e verifiche amministrative;

- che Infocamere ha organizzato il corso dal titolo "Nuovo PROAC Organo Accertatore" in modalità e-learning, in programma nel periodo compreso tra lunedì 1° ottobre e venerdì 12 ottobre, al costo di € 85,00;

- che Infocamere s.c.p.a. è una società consortile delle Camere di commercio che annovera tra i soci anche l'Ente camerale di Cuneo, che il servizio richiesto rientra nell'attività della Società e che, pertanto, il presente affidamento rientra nella tipologia degli affidamenti in house;

- che, l'art. 2 c. 4 della legge 580/93 modificata dal D.Lgs 276/2016 prevede che le Camere di commercio per il raggiungimento dei propri scopi promuovono, realizzano e gestiscono strutture ed infrastrutture di

interesse economico generale direttamente o mediante la partecipazione, con altri soggetti pubblici e privati, ad organismi di carattere associativo, ad enti, a consorzi e società nel rispetto delle previsioni del D.Lgs 175/2016;

- che il documento unico di regolarità contributiva di Infocamere scpa risulta regolare;

- che il presente affidamento si adegua alle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 1339 del C.C. e che a tal fine, per poter adempiere agli obblighi della legge 136/2010, la ditta ha indicato gli estremi identificativi del conto corrente bancario dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche impegnandosi a comunicare entro 7 giorni alla Camera di commercio qualsiasi variazione;

- che il D.L. 168 del 12 luglio 2004 convertito nella L. n. 191 del 30/07/2004 prevede all'art. 1 comma 4 bis che i provvedimenti adottati dalle amministrazioni pubbliche in modo autonomo debbano essere trasmessi alle strutture e agli uffici preposti al controllo di gestione per l'esercizio delle funzioni di controllo;

- che pertanto il presente provvedimento verrà inviato all'ufficio preposto per il controllo di gestione;

- che l'ufficio proponente è l'Ufficio Diritto annuale, protesti e verifiche amministrative, che sarà preposto al visto di approvazione;

- che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente, come previsto dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. in materia di trasparenza;

- il codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui all'art. 54, comma 5, del d.lgs. 165/2001, approvato con deliberazione n. 8 del 17.01.2014 e attuato con determinazione n. 176/SG del 27.02.2014;

- che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. il responsabile unico del procedimento è il Segretario Generale , dott. Marco Martini;

- il budget di spesa presenta la necessaria disponibilità

DETERMINA

- di prenotare l'onere di € 85,00 (IVA esente) sul seguente conto di budget:

Conto	325078
Area Funzionale	B
Centro di responsabilità	A
Centro di Costo	A199

- di aderire alla proposta formativa organizzata da Infocamere scpa dal titolo "Nuovo PROAC Organo Accertatore" in modalità e-learning, nel periodo compreso tra lunedì 1 ottobre e venerdì 12 ottobre;

- di procedere alla liquidazione della fattura di Infocamere s.c.p.a., vista la regolarità del Durc e accertata la corretta prestazione del servizio.

Cuneo, 02/10/2018

Il Segretario Generale
(Dott. Marco Martini)

La firma, nel documento originale, è apposta digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale"