

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 684/SG

Oggetto: Lavori di piccola manutenzione ordinaria presso gli immobili camerale - Individuazione di soggetti cui affidare successivamente il servizio in caso di necessità. Biennio 2019/2020

IL SEGRETARIO GENERALE

CONSIDERATO

- che in data 30 novembre 2018 il Consiglio camerale con provvedimento n. 12/C ha approvato il Regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture (ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e smi);

- che l'art. 1 c. 1 del D.L. 95 del 06/07/2012 convertito nella legge 135 del 07/08/2012 prevede che le amministrazioni pubbliche debbano ricorrere per approvvigionarsi agli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip spa, essendo nulli e costituendo illecito disciplinare a causa di responsabilità amministrativa i contratti stipulati in violazione di tali obblighi;

- che l'art. 1 c. 3 del D.L. 95 del 06/07/2012 convertito nella legge 135 del 07/08/2012 prevede che le amministrazioni pubbliche, obbligate a ricorrere Consip Spa o alle Centrali di Committenza regionali, possano procedere a svolgere autonome procedure di acquisto, qualora la Convenzione non sia ancora disponibile, vi sia motivata urgenza e purché tali contratti, di durata e misura strettamente necessaria, siano sottoposti a condizione risolutiva in caso di disponibilità della Convenzione;

- che ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. per affidamenti inferiori ai 40.000,00 é possibile procedere mediante affidamento diretto;

- che per la manutenzione ordinaria degli immobili camerale per il biennio 2019/2020 si rende necessario individuare e selezionare alcuni artigiani disponibili ad effettuare le piccole manutenzioni sugli immobili camerale (ad esempio riparazione di serrature e infissi, etc.);

- che pertanto sono state contattate alcune ferramenta presenti nel comune di Cuneo al fine di

individuare un elenco di soggetti qualificati da invitare a presentare la loro offerta;

- che, a tal fine, con PEC prot. n. 42594 del 30/11/2018 sono stati contattati i seguenti artigiani che operano nella zona invitandoli a comunicare la tariffa oraria e la loro disponibilità:

- Martini Silvio C.F. MRTSLV63R04D205S
- Gianlorenzi Ivo C.F. GNLVIO56P01D205Z
- Migliore Aldo C.F. MGLLDA62C29D205I
- Seimandi Erik C.F. SMNRKE92A07D205Z

- che il Sig. Gianlorenzi Ivo non ha risposto alla richiesta;

- che le altre aziende contattate hanno comunicato la loro disponibilità e le seguenti tariffe:

Nome	Tariffa	Disponibilità
Martini Silvio	€ 30,00/h	Non specificata
Migliore Aldo	€ 35,00/h	48h, salvo urgenze da valutare
Seimandi Erik	€ 25,00/h + € 30 per diritto di chiamata	1 g alla settimana

- che, pertanto, in caso di necessità, si procederà a chiamare i suddetti artigiani secondo l'ordine crescente della tariffa applicata ed in base alla disponibilità;

- che, essendo la prestazione di servizio richiesta inferiore ad € 1.000,00, non si ritiene di dover affidare il servizio tramite la procedura MEPA così come previsto dalla Legge 208 del 28/12/2015 art. 1 c. 502 e 503;

- che alla data odierna il sottoscritto ha provveduto a compilare una dichiarazione sostitutiva di atto notorio al fine di certificare la regolarità e il rispetto delle attuali normative in materia di pubblici affidamenti;

- che i DURC online delle ditte Martini Silvio (scad. 21/03/2019), Migliore Aldo (scad. 07/01/2019) e Seimandi Erik (scad. 30/03/2019) risultano regolari;

- che l'art. 1 comma 4 della legge 191 del 30 luglio 2004, di conversione del d.l. 168 del 12 luglio 2004, prevede che i provvedimenti adottati dalle amministrazioni

pubbliche in modo autonomo debbano essere trasmessi alle strutture e agli uffici preposti al Controllo di Gestione per l'esercizio delle funzioni di controllo;

- che pertanto il presente provvedimento verrà inviato all'ufficio preposto per il controllo di gestione;

- che l'ufficio proponente è il Provveditorato che sarà preposto al visto di approvazione;

- il codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui all'art. 54, comma 5, del D.Lgs. 165/2001, approvato con deliberazione n. 8 del 17.01.2014 e attuato con determinazione n. 176/SG del 27.02.2014;

- che il presente provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente, come previsto dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. in materia di trasparenza;

- che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. il responsabile unico del procedimento è il Segretario Generale, dott. Marco Martini

DETERMINA

- di affidare, in caso di necessità, ai seguenti artigiani gli interventi di piccola manutenzione sugli immobili camerali, secondo l'ordine crescente delle tariffe richieste ed in base alla loro disponibilità:

Nome	Sede	Tariffa	Disponibilità
Martini Silvio CF MRTSLV63R04D205S	Via Valdieri 39 12011 Borgo San Dalmazzo (CN)	€ 30,00/h	Non specificata
Migliore Aldo CF MGLLDA62C29D205I	Via Morozza 15/1 - 12016 Peveragno (CN)	€ 35,00/h	48h, salvo urgenze da valutare
Seimandi Erik CF SMNRKE92A07D205Z	12021 Acceglio (CN)	€ 25,00/h + € 30,00 per diritto di chiamata	1 g alla settimana

- di procedere con successivi provvedimenti alla prenotazione sull'esercizio 2019 e alla liquidazione delle fatture delle

ditte selezionate, vista la regolarità del Durc e accertato la corretta prestazione del servizio.

Cuneo, 11/12/2018

Il Segretario Generale
(Dott. Marco Martini)

La firma, nel documento originale, è apposta digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale"