

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 616/SG

Oggetto: Salsiccia di Bra - Progetto "Diffusione delle denominazioni di origine dell'Agroalimentare, attività di controllo" - triennio 2018/2020 - Affidamento servizio per attività di controllo e liquidazione - C.I.G. Z5B25495AC

IL SEGRETARIO GENERALE

CONSIDERATO

- che in data 01/12/2017 il Consiglio camerale con provvedimento n. 12/C ha approvato il preventivo economico del 2018, così come fissato dal DPR 254/05, successivamente aggiornato con provvedimento n. 4/C del 13/07/2018;

- che in data 28/12/2017 la Giunta camerale con provvedimento n. 155 ha approvato il budget direzionale per l'esercizio 2018, successivamente aggiornato con provvedimento n. 87 del 30/07/2018;

- che con determinazione del Segretario Generale n. 770/SG del 28/12/2017 sono stati assegnati per l'anno 2018 i budget direzionali alla dirigenza camerale così come previsto dal DPR 254/05;

- che la Giunta camerale con provvedimento n. 24 del 23/02/2018 ha deliberato di avviare le attività di controllo previste dal progetto "Diffusione delle denominazioni di origine dell'Agroalimentare" per il triennio 2018/2020, secondo le procedure indicate nel Disciplinare di produzione e nel piano dei controlli presso la totalità delle aziende iscritte al Consorzio della Salsiccia di Bra;

- che con il medesimo provvedimento è stato richiesto all'Ufficio competente di porre in essere la procedura per l'affidamento del servizio all'esperto che effettuerà i sopralluoghi previsti nel piano dei controlli presso le aziende iscritte al Consorzio della Salsiccia di Bra;

- che per tale servizio è stato prenotato l'importo necessario con determinazione dirigenziale n. 615/PM del 13/11/2018;

- che l'art. 1 c. 1 del d.l. 95 del 06/07/2012 convertito nella legge 135 del 07/08/2012 prevede che le amministrazioni pubbliche debbano ricorrere per approvvigionarsi agli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip spa, essendo nulli e costituendo illecito disciplinare a causa di responsabilità amministrativa i contratti stipulati in violazione di tali obblighi;

- che l'art. 1 c. 3 del d.l. 95 del 06/07/2012 convertito nella legge 135 del 07/08/2012 prevede che le amministrazioni pubbliche, obbligate a ricorrere Consip spa o alle Centrali di Committenza regionali, possano procedere a svolgere autonome procedure di acquisto, qualora la Convenzione non sia ancora disponibile, vi sia motivata urgenza e purché tali contratti, di durata e misura strettamente necessaria, siano sottoposti a condizione risolutiva in caso di disponibilità della Convenzione;

- che la tipologia di prestazione di cui al presente provvedimento non è prevista nelle convenzioni stipulate dalla CONSIP spa, né risultano essere attive presso la stessa convenzioni riguardanti le prestazioni professionali in oggetto;

- che per il tipo di servizio si è verificata l'assenza di tali servizi sul MEPA e si è provveduto, in data 17/10/2018 - con lettere prot. n. 0036914-36915-36916-36917/11-7 con scadenza per la presentazione delle offerte il 25/10/2018, a richiedere i preventivi agli esperti estrapolati dall'elenco degli iscritti all'Ordine dei dottori agronomi della provincia di Cuneo, di seguito indicati:

Marisa Peano di Boves;
Riccardo Ciravegna di Cherasco;
Roberto Bergese di Fossano;
Bernardino Sasia di Villafalletto;

- che entro il 25/10/2018 sono pervenute le seguenti offerte per i costi da sostenere annualmente, comprensive di oneri fiscali:

Marisa Peano (prot. 0037918 del 25/10/2018): € 58,14 + IVA 22%
Roberto Bergese (prot. 0037177 del 19/10/2018): NON E' INTERESSATO

- che pertanto l'offerta economicamente più conveniente risulta essere quella di Peano Marisa (c.f. PNEMRS59T44B101J), idonea a garantire il rispetto del principio di rotazione degli incarichi di cui al d.lgs. 163/2006 e al regolamento camerale per i lavori in economia;

- che l'art. 1 comma 4 della legge 191 del 30 luglio 2004, di conversione del d.l. 168 del 12 luglio 2004

prevede che i provvedimenti adottati dalle amministrazioni pubbliche in modo autonomo debbano essere trasmessi alle strutture e agli uffici preposti al controllo di gestione per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo;

- che pertanto il presente provvedimento verrà inviato all'ufficio preposto per il Controllo di Gestione;

- che in conformità alle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge 136/2010, all'impresa affidataria viene richiesto di indicare gli estremi identificativi del conto corrente bancario dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche impegnandosi a comunicare entro 7 giorni alla Camera di commercio qualsiasi variazione;

- che ai sensi della circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali n. 12/2012 verrà richiesta all'impresa affidataria una dichiarazione sostitutiva attestante la regolarità dei versamenti degli oneri contributivi e assistenziali;

- il codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui all'art. 54, comma 5, del d.lgs. 165/2001, approvato con deliberazione n. 8 del 17/01/2014 e attuato con determinazione n. 176/SG del 27/02/2014;

- che il Regolamento delle procedure in economia della Camera di commercio di Cuneo, approvato con deliberazione di Consiglio n. 6/C, all'art. 2, prevede l'affidamento ai fornitori individuati in relazione degli importi;

- che in data odierna il sottoscritto ha provveduto a compilare una dichiarazione sostitutiva di atto notorio, al fine di certificare la regolarità e il rispetto delle attuali normative in materia di pubbliche forniture;

- che l'ufficio proponente è l'ufficio Promozione, che sarà l'ufficio preposto al visto di approvazione;

- che ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. 50/2016 il Responsabile unico del procedimento è il dott. Marco Martini, Segretario generale dell'Ente camerale;

- la necessaria disponibilità sul budget di spesa

DETERMINA

- di affidare l'incarico per il triennio 2018-2020 alla sig.ra Peano Marisa (c.f. PNEMRS59T44B101J) - per l'importo totale annuo di € 581,40 + IVA 22% per il servizio di realizzazione delle ispezioni presso dieci aziende aderenti al Consorzio Salsiccia di Bra;
- di utilizzare la prenotazione assunta con determinazione dirigenziale n. 615/PM del 13/11/2018, per liquidare alla sig.ra Marisa Peano l'importo spettante ad avvenuta prestazione del servizio e dietro ricevimento e controllo di regolare documentazione contabile e amministrativa.

Cuneo, 13/11/2018

Il Segretario Generale
(Dott. Marco Martini)

La firma, nel documento originale, è apposta digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale"