

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 609/SG

Oggetto: Acquisto libri per la biblioteca camerale - anno 2018 - Presa d'atto di affidamento - CIG N. Z6C2576213

IL SEGRETARIO GENERALE
CONSIDERATO

- che in data 1° dicembre 2017 il Consiglio camerale con provvedimento n. 12/C ha approvato il Preventivo Economico e il Piano degli Investimenti per l'esercizio 2018 aggiornato con provvedimento n. 4/C del 13/07/2018;

- che in data 28 dicembre 2017 la Giunta camerale con provvedimento n. 155 ha approvato il Budget direzionale per l'esercizio 2018 aggiornato con provvedimento n. 87 del 30/07/2018;

- che con determinazione del Segretario Generale n. 770/SG del 28 dicembre 2017 sono stati assegnati per l'anno 2018 i budget direzionali alla dirigenza camerale così come previsto dal D.P.R. 254/2005;

- che l'art. 1 c. 1 del d.l. 95 del 06/07/2012 convertito nella legge 135 del 07/08/2012 prevede che le amministrazioni pubbliche debbano ricorrere per approvvigionarsi agli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip spa, essendo nulli e costituendo illecito disciplinare a causa di responsabilità amministrativa i contratti stipulati in violazione di tali obblighi;

- che l'art. 1 c. 3 del d.l. 95 del 06/07/2012 convertito nella legge 135 del 07/08/2012 prevede che le amministrazioni pubbliche, obbligate a ricorrere a Consip spa o alle Centrali di Committenza regionali, possano procedere a svolgere autonome procedure di acquisto, qualora la Convenzione non sia disponibile, vi sia motivata urgenza e purché tali contratti, di durata e misura strettamente necessaria, siano sottoposti a condi

- che l'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs 50 del 19/04/2016 prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo

inferiore a 40.000,00 euro possa avvenire tramite affidamento diretto;

- che è opportuno accrescere il patrimonio della Biblioteca camerale, che consta attualmente di circa 21.500 volumi, con l'acquisto di pubblicazioni aggiornate, nell'ambito degli argomenti specifici della biblioteca e in relazione alle esigenze degli uffici e dell'utenza;

- che sulla piattaforma MEPA è presente il bando "Libri, prodotti editoriali e multimediali";

- che pertanto in data 24 ottobre 2018 si è provveduto a pubblicare sul MEPA la Richiesta di Offerta (RdO) n. 2100794 alla quale sono state invitate le seguenti ditte:

- L'ippogrifo Srl - Piazza Europa n. 3 Cuneo - P.Iva 01875940049
- Libreria Fontana di Virano Maurizio - Via San Francesco d'Assisi n. 18H Torino - P.IVA 09178880010
- Libreria Mondadori di Ferrero Chiara - Via Torino 22 Saluzzo - P.IVA 11289570019
- Libreria Giuridica Snc di Mensio Emilia E C. - P.Iva 09162480017

- che come certificato dal sistema sono pervenute, entro le ore 10.00 del 8/11/2018, n. 2 offerte da parte della seguenti ditte:

- L'ippogrifo Srl - Piazza Europa n. 3 Cuneo - P.Iva 01875940049
- Libreria Giuridica Snc di Mensio Emilia E C.- Corso Francia n. 64/A Torino - P.Iva 0916248001

- che in data 8 novembre 2018 con documento di stipula prot. nr. 0039568 è stata affidata la fornitura in oggetto alla ditta del Libreria Giuridica Snc di Mensio Emilia E C. di Torino - P.Iva 0916248001, per l'importo di € 4.051,63 (Iva assolta dall'editore)

- che il Durc on line dell'impresa Libreria Giuridica Snc di Mensio Emilia e C. di Torino - P.Iva 0916248001, risulta regolare;

- che il presente affidamento si adegua alle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 1339 del c.c.. A tal fine e per poter adempiere agli obblighi della legge 136/2010 la ditta ha indicato gli estremi identificativi del conto corrente bancario dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse

pubbliche impegnandosi a comunicare entro 7 giorni alla Camera di commercio qualsiasi variazione;

- che il d.l. 168 del 12 luglio convertito nella L. n. 191 del 30 luglio 2004 prevede che i provvedimenti adottati dalle amministrazioni pubbliche in modo autonomo debbano essere trasmessi agli uffici preposti al controllo di gestione per l'esercizio delle funzioni di controllo, a cui tempestivamente verrà inviato il provvedimento;

- che l'ente camerale ha il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui all'art. 54, comma 5 del d.lgs. 165/2001, approvato con deliberazione n. 8 del 17/01/2014 e attuato con determinazione n. 176/SG del 27/02/2014;

- che l'ufficio proponente è l'ufficio Relazioni con il pubblico, biblioteca e gestione informatica, che sarà l'ufficio preposto al visto di approvazione;

- che il seguente provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente, come previsto dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. in materia di trasparenza;

- che in data 15/10/2018 con determinazione dirigenziale n. 569/PM, il responsabile del procedimento dr.ssa Patrizia Mellano ha prenotato sul budget direzionale, per la fornitura in oggetto, l'importo complessivo di € 5.000,00 (IVA compresa);

- che ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. il responsabile unico del procedimento è il Segretario Generale, dott. Marco Martini

DETERMINA

- di prendere atto dell'affidamento effettuato, tramite il Documento di Stipula del contratto relativo alla R.d.O. 2100794 (ns prot. n.0039568 del 08/11/2018), alla ditta Libreria Giuridica Snc di Mensio Emilia e C. di Torino - P.Iva 0916248001, per la fornitura dei volumi per la biblioteca camerale al prezzo complessivo di € 4.051,63 (Iva assolta dall'editore).

Cuneo, 08/11/2018

Il Segretario Generale
(Dott. Marco Martini)

La firma, nel documento originale, è apposta digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale"