

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n. 108/SG**

Oggetto: Servizio di vigilanza notturna e festiva sede camerale e servizio di telesorveglianza uffici di Cuneo, Alba, Mondovì e Saluzzo; servizio telesorveglianza e allarme incendio magazzino di Corso Gramsci ; allarme incendio magazzino Via E.Filiberto, n. 6 - allarme incendio e allagamento uffici di Cuneo 01/07/2017-31/12/2017 - CIG Z681CE2DAA. Prenotazione e liquidazione anno 2018.

IL SEGRETARIO GENERALE  
CONSIDERATO

- che in data 1° dicembre 2017 il Consiglio camerale con provvedimento n. 12/C ha approvato il Preventivo Economico e il Piano degli Investimenti per l'esercizio 2018;

- che in data 28 dicembre 2017 la Giunta camerale con provvedimento n. 155 ha approvato il Budget direzionale per l'esercizio 2018;

- che con determinazione del Segretario Generale n. 770/SG del 28 dicembre 2017 sono stati assegnati per l'anno 2018 i budget direzionali alla dirigenza camerale così come previsto dal D.P.R. 254/2005;

- che con determinazione del Segretario Generale n. 416 del 28/06/2017 il servizio di vigilanza notturna e festiva sede camerale e il servizio di telesorveglianza uffici di Cuneo, Alba, Mondovì e Saluzzo, il servizio di telesorveglianza e di allarme incendio per il magazzino di Via Rostagni 12 (ang. C.so Gramsci); di allarme incendio per il magazzino Via E. Filiberto n. 6, di allarme incendio e allagamento per gli uffici Cuneo per il periodo 01/07/2017 - 31/12/2018 è stato affidato alla ditta Allsystem S.p.A. (C.F. 01579830025) Strada Trossi, 38 - Verrone (BI);

- che il seguente provvedimento sarà pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente, come previsto dall'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. in materia di trasparenza;

- che, ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/1990 e s.m.i. il responsabile del procedimento è il Segretario generale dell'ente, dott. Marco Martini;

- che il budget di spesa presenta la necessaria disponibilità

DETERMINA

- di prenotare per l'anno 2018 l'importo complessivo di 12.000,00 (IVA compresa) sul:

conto	325013
area funzionale	B
centro di responsabilità	A
centro di costo	A199

- di procedere alla liquidazione della suddetta somma previo il ricevimento delle fatture, il controllo della regolarità del Durc e verifica la corretta esecuzione del servizio.

Cuneo, 19/02/2018

Il Segretario Generale  
(Dott. Marco Martini)

La firma, nel documento originale, è apposta digitalmente ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale"