

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	PIETRO NICOLA PRINCIPATO
Amministrazione	Ministero dell'Economia e delle Finanze/Ragioneria Generale dello Stato
Ufficio di appartenenza	Ragioneria Territoriale dello Stato di Savona / Imperia
Qualifica	Dirigente di seconda fascia
Telefono Ufficio	0198389001 (presso la sede di Savona) e 0183283429 (presso la sede di Imperia)
E-mail	pietronicola.principato@mef.gov.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)

- ✓ Dal 26 febbraio 2016 svolgo le funzioni di Direttore della Ragioneria territoriale dello Stato di Savona/Imperia.
- ✓ Dal 26 novembre 2019 al 31 agosto 2021 ho svolto anche le funzioni di Direttore Reggente della Ragioneria territoriale dello Stato di Cuneo. Tale incarico è stato conferito con provvedimento del MEF/DGSP/Direzione del Personale prot. DAG-2019-2766 (estremi di registrazione della Corte dei conti: Reg.ne Prev. N. 1595 del 19 dicembre 2019).
- ✓ Dal 20 luglio 2015 al 25 febbraio 2016 ho svolto le funzioni di Direttore della Ragioneria territoriale dello Stato di Savona. Tale incarico mi è stato conferito con provvedimento del Ragioniere Generale dello Stato prot. 62472 del 25 giugno 2015 (estremi di registrazione della Corte dei conti: Reg.ne Prev. N. 2209 del 16 luglio 2015).
- ✓ Dal 20 luglio 2015 al 25 febbraio 2016 ho svolto anche le funzioni di Direttore Reggente della Ragioneria territoriale dello Stato di Imperia. Tale incarico mi è stato conferito con nota prot. 53281 del 1° luglio 2015 del Ragioniere Generale dello Stato.
- ✓ Dal 5 febbraio 2007 al 19 luglio 2015 ho svolto le funzioni di Direttore Reggente della Ragioneria provinciale dello Stato di Grosseto successivamente trasformata in Ragioneria territoriale dello Stato di Grosseto. Tale incarico è stato più volte rinnovato e, da ultimo, con provvedimento del Ragioniere Generale dello Stato prot. 15709 del 2 marzo 2015.

- ✓ Dal 7 marzo 2007 al 2 aprile 2008 sono stato delegato alla firma degli atti di competenza del Capo Dipartimento provinciale di Grosseto ed ho gestito tutte le relazioni sindacali relative ai due uffici operanti nell'ambito del Dipartimento stesso: la Ragioneria provinciale dello Stato e la Direzione provinciale dei Servizi Vari di Grosseto. Tale Incarico mi è stato conferito con nota del Capo del Dipartimento dell'Amministrazione generale del Personale e dei Servizi del Tesoro, prot. 18513 del 7 marzo 2007.
- ✓ Dal 1° aprile 2005 al 19 luglio 2015 ho svolto le funzioni di Direttore della Ragioneria provinciale dello Stato di Siena successivamente trasformata in Ragioneria territoriale dello Stato di Siena. Tale incarico è stato più volte rinnovato e, da ultimo, con provvedimento del Ragioniere Generale dello Stato prot. 41135 del 8 marzo 2013 (estremi di registrazione della Corte dei conti: reg. 4, fog. 21 del 8 maggio 2013).
- ✓ Dal 22 dicembre 2000 al 31 marzo 2005 ho svolto le funzioni di Dirigente dell'Ufficio Secondo della Ragioneria provinciale dello Stato di Perugia. Tale Incarico mi è stato conferito con determina del Capo Dipartimento dell'Amministrazione Generale del Personale e dei Servizi del Tesoro prot. 5269 del 22 dicembre 2000 (estremi di registrazione della Corte dei conti: reg.1, fog.391 del 19 febbraio 2001) ed a seguito del contratto individuale di lavoro stipulato in data 22 dicembre 2000.
- ✓ Dal 5 maggio 1987 al 21 dicembre 2000 ho lavorato presso il Ministero del Tesoro - Ragioneria generale dello Stato, avendo vinto il concorso bandito con DM 3.4.1986 per funzionari della carriera direttiva. Ho prestato servizio in qualità di funzionario amministrativo contabile presso la Ragioneria regionale dello Stato per l'Umbria e, dopo l'accorpamento dei due uffici, presso la Ragioneria provinciale dello Stato di Perugia.
- ✓ Dal 1° ottobre 1985 al 4 maggio 1987, previo superamento di prove selettive, ho lavorato presso la società C.R.U.E.D. S.p.A. (Centro Regionale Umbro di Elaborazione Dati) prima in qualità di borsista e dal 1°ottobre 1985 sono stato assunto con la qualifica di "programmatore in formazione" dalla stessa azienda con un contratto di formazione-lavoro.

ALTRI INCARICHI IN CORSO DI SVOLGIMENTO

Revisore dei conti presso l'Azienda Ospedaliera "Santa Croce e Carle" di Cuneo dal 4 giugno 2019 al 3 giugno 2022 designato, quale componente effettivo del collegio sindacale, dal MEF con nota prot.7768 del 19 aprile 2019 del Ministro dell'Economia e delle Finanze. Il collegio è stato nominato con deliberazione n.251 del 28 maggio 2019 del Direttore Generale della predetta azienda sanitaria.

ALTRI INCARICHI SVOLTI IN PASSATO

- ✓ Revisore dei conti presso l'Azienda Ospedaliera "Santa Croce e Carle" di Cuneo designato, quale componente effettivo del collegio sindacale, dal MEF con Provvedimento del Ministro dell'Economia e delle Finanze prot. n. 24565 del 22 dicembre 2015 dal 7 aprile 2016 al 3 giugno 2019 e precedentemente Componente del collegio sindacale straordinario dello stesso ente (ex art.19, comma 2, D.Lgs.123/2011) dal 7 marzo 2016 al 6 aprile 2016 nominato con DGR n.20-2972 del 29 febbraio 2016.
- ✓ Presidente del Collegio dei Revisori presso la Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato di Prato - incarico conferito a seguito di designazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, con nota prot. 91227 del 20 novembre 2014. A seguito dell'accorpamento della CCIAA di Pistoia e della CCIAA di Prato ed in attesa della costituzione dell'organo di controllo della nuova Camera di Commercio, ho svolto le funzioni di Presidente del Collegio dei Revisori presso la Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato di Pistoia-Prato dal 1° ottobre 2020 al 13 gennaio 2021.
- ✓ Revisore dei conti presso la Federazione Italiana Vela (FIV), quale componente effettivo del collegio designato dal MEF e nominato con Deliberazione della Giunta Nazionale CONI n. 253 del 20 giugno 2017, per un quadriennio con decorrenza dal 1° luglio 2017.
- ✓ Revisore dei conti presso l'Azienda Unità Sanitaria Locale CN/2 di Alba (CN) dal 3 agosto 2009 al 10 dicembre 2015. L'incarico è stato conferito con nota MEF/RGS-IGF 0081669 del 20 luglio 2009 e successivamente rinnovato con nota MEF/RGS-IGF prot. 79858 del 20 settembre 2012.
- ✓ Componente effettivo del Collegio sindacale della Fondazione Universitaria "Azienda Agraria" di Perugia su designazione del Rettore dell'Università degli Studi Di Perugia prot. 0028497 del 31 maggio 2006. L'incarico è stato autorizzato ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. 165/2001 da parte del Ragioniere Generale dello Stato con nota prot. 0089286 del 26 giugno 2006. Tale incarico è stato prima prorogato e poi rinnovato per un ulteriore quadriennio su designazione del Rettore dell'Università degli Studi di Perugia prot. 0012850 del 7 maggio 2012. L'incarico è stato autorizzato ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. 165/2001 da parte del Ragioniere Generale dello Stato con nota prot. 68145 del 31 luglio 2012.
- ✓ Revisore dei conti presso l'Università degli Studi di Siena nominato a norma dell'art.9 del DL 25 dicembre 2002, n.282 convertito in legge con L. 21 febbraio 2003, n.27. L'incarico è stato conferito con nota MEF/RGS-IGF prot. 0040890 del 9 aprile 2009 ed è cessato in data 22 novembre 2010.
- ✓ Funzionario incaricato del controllo contabile presso il Comitato Provinciale C.R.I. di Grosseto e del Comitato Locale C.R.I. di Castiglione della Pascaia (GR) dal 1° gennaio 2008, a seguito di nomina da parte del Ragioniere generale dello Stato - nota prot. 8115 del 17 gennaio 2008 del MF/RGS-IGF Ufficio III°.

- ✓ Presidente del collegio sindacale della Società "Aeroporto di Lucca-Tassignano S.p.A." – incarico conferito con nota RGS/IGF prot. 58885 del 21 aprile 2006 e successivamente rinnovato per un altro triennio con nota del MEF/RGS-IGF prot. 0165061 del 18 dicembre 2007.
- ✓ Presidente del collegio dei revisori dei conti presso l'Ambito Territoriale Scolastico n.9 di Macerata – incarico conferito con decreto dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Regione Marche, prot. 17365/MC9 del 20 dicembre 2005 su designazione del Ministero dell'Economia e Finanze.
- ✓ Revisore dei conti presso il Comitato regionale del CONI per l'Umbria – incarico autorizzato con nota RGS/SDAG prot. 19077 del 17 giugno 2002, successivamente reiterato con nota prot. 24424 del 15 luglio 2003 e prot. 53760 del 10 settembre 2004.
- ✓ Revisore dei conti presso l'Università degli Studi di Perugia nominato a norma dell'art.9 del DL 25 dicembre 2002, n.282 convertito in legge con L. 21 febbraio 2003, n.27. Incarico conferito con nota RGS/IGF prot. 62007 del 18 maggio 2004.
- ✓ Presidente del collegio dei revisori dei conti presso l'Automobil Club di Perugia – incarico conferito con nota RGS/IGF prot. 110118 del 11 settembre 2003.
- ✓ Revisore dei conti presso il Consorzio Parco del Monte Subasio – incarico quadriennale conferito con nota RGS/IGF prot. 93125 del 16 luglio 2003.
- ✓ Presidente del collegio dei revisori dei conti presso il Comitato regionale della Croce Rossa per l'Umbria – incarico conferito con nota RGS/IGF prot 3199 del 16 gennaio 2003.
- ✓ Revisore dei conti presso il Consorzio Parco del Lago Trasimeno. Incarico conferito con nota prot. 141021 del 30 maggio 1997 dal Ministero del Tesoro / Ragioneria generale dello Stato.
- ✓ Revisore dei conti presso l'Istituto Professionale di Stato per i servizi commerciali e turistici "G. Jervis" di Ivrea (TO) . Incarico conferito con nota prot. 110523 del 26 febbraio 1993 dal Ministero del Tesoro / Ragioneria generale dello Stato.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- ✓ Maturità classica.
- ✓ Laurea in Economia e Commercio conseguita presso l'Università degli Studi di Perugia in data 5 novembre 1984, con la seguente votazione: 110/110 e lode.
- ✓ Ho superato l'esame di Stato conseguendo l'abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista.
- ✓ Revisore Contabile, iscritto con decreto 5 novembre 1999 del Ministero della Giustizia, al numero 99666 del relativo registro istituito a norma del D.lgs.88/92.
- ✓ Ho frequentato un corso base di lingua francese.
- ✓ Ho conseguito la ECDL, come risulta dal certificato n° IT 1333115 del 11 ottobre 2007 rilasciato dal Presidente dell'AICA.

- ✓ 144° corso di formazione professionale per funzionari della carriera direttiva, della durata di sei mesi, organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione - esito dell'esame finale: "ottimo".
- ✓ corso professionale sul "controllo delle Istituzioni scolastiche" organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione - esito dell'esame finale: "eccezionale".
- ✓ corso di programmazione informatica di sette mesi organizzato dall'Istituto Politecnico Ambrosiano di Milano - esito dell'esame finale: "buono".
- ✓ Seminario specialistico organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione sulle innovazioni introdotte dalle così dette "leggi Bassanini" in materia di riorganizzazione amministrativa e procedimentale.
- ✓ Seminario specialistico "Il sistema di gestione della sicurezza e salute sul lavoro nella Pubblica Amministrazione" – partecipazione certificata dall'INAIL con attestato del 27 gennaio 2006 (trasmessa dal MEF/DAG Ufficio IX° con nota prot. 14667 del 21 febbraio 2006).
- ✓ Corso di formazione sulla Responsabilità amministrativa e contabile organizzato dalla Scuola Superiore dell'Economia e delle Finanze – partecipazione attestata con nota prot. 5722/B del 21 novembre 2006 dall'Ufficio tecnico-amministrativo della predetta scuola.
- ✓ Corso sul "General Management" 5° edizione partecipazione certificata dalla Scuola superiore dell'economia e delle finanze con attestato prot. 2608 del 8 marzo 2006.
- ✓ Corso su "La riforma del pubblico impiego il nuovo sistema delle relazioni sindacali" realizzato in collaborazione con la Scuola Superiore Economia e Finanze - partecipazione certificata dalla Scuola superiore dell'economia e delle finanze con attestato prot. 7070 del 24 luglio 2007.
- ✓ Seminario di aggiornamento per Revisori delle Camere di Commercio e le Aziende speciali che si è tenuto a Roma il 23 e 24 marzo 2009 - partecipazione certificata da Unioncamere con attestato del 24 marzo 2009.
- ✓ Corso di alta specializzazione per Revisori dei conti presso le Aziende Sanitarie che si è tenuto a Roma dal 30 novembre 2010 al 2 dicembre 2010 – partecipazione certificata dalla Scuola superiore dell'economia e delle finanze con attestato del 9 dicembre 2010.
- ✓ Corso di formazione per dirigenti/Datori di Lavoro (ex D.lgs. 81/2008 e s.m.i.) delle Ragionerie territoriali dello Stato che si è tenuto a Roma dal 17 al 18 dicembre 2012 – partecipazione certificata dalla Scuola Superiore dell'Economia e delle Finanze con attestato del 28 gennaio 2013.

- ✓ Corso di formazione per PREPOSTI in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro svoltosi nella sede di Segredifesa - Roma dal 13 al 14 giugno 2017 – punteggio attribuito 30/30 (attestato n.4947-2017 della Scuola Nazionale dell'Amministrazione).
- ✓ Corso di formazione su "La riforma della conferenza di servizi (corso base)" dal 8 al 15 ottobre 2018 – prova superata con esito positivo (attestato del 15 ottobre 2018 della Scuola Nazionale dell'Amministrazione).
- ✓ Convegno su la "riforma del fallimento: il nuovo codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza" organizzato a Milano il 12-13 marzo 2019 da Convenia S.r.l. .
- ✓ Corso di formazione su "Gli Aiuti di Stato tra disciplina generale e reazione alla pandemia Covid-19" frequentato dal 08/06/2020 al 19/06/2020, superando la prova di valutazione con esito positivo (attestato del 18 settembre 2020 della Scuola Nazionale dell'Amministrazione).
- ✓ In qualità di revisione legale dei conti ho assolto l'obbligo formativo di cui all'articolo 5 del decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 39 dall'anno 2017 all'anno 2021.

**ALTRE ATTIVITÀ
(RAPPRESENTANZA
PROCESSUALE, CONSULENZE,
INSEGNAMENTO, COMITATI)**

- ✓ adempimenti istruttori per la Procura regionale della Corte dei conti per l'Umbria;
- ✓ commissario ad Acta e Consulente Tecnico per il TAR Umbria;
- ✓ verificatore per il Consiglio di Stato;
- ✓ membro della Commissione regionale di Vigilanza per l'Edilizia Economica e Popolare per l'Umbria;
- ✓ docente di contabilità pubblica in corsi di riqualificazione professionale del Ministero della Giustizia e del Ministero dei Beni Culturali;
- ✓ membro del CTA presso il Provveditorato alle Opere Pubbliche per l'Umbria;
- ✓ membro del Comitato regionale INPS per l'Umbria;
- ✓ rappresentanza processuale del MEF presso il Tribunale – Sezione Lavoro - di Siena e di Grosseto;
- ✓ rappresentanza processuale del MEF presso la Corte dei conti – Sezione Giurisdizionale per la Toscana - nell'ambito di giudizi in materia pensionistica;
- ✓ membro dei Comitati provinciali INPS di Siena, Grosseto, Savona e Imperia;
- ✓ membro di commissioni per l'esame di Stato per Ragionieri e Periti Commerciali di Siena;
- ✓ membro delle Conferenze provinciali permanenti istituite dai Prefetti di Siena e di Grosseto.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della
carriera ma non necessariamente
riconosciute da certificati e diplomi
ufficiali

MADRELINGUA/ [Italiano]

ALTRE LINGUE [Inglese]

Capacità di lettura [livello scolastico]

Capacità di scrittura [livello scolastico]

Capacità di espressione orale [livello scolastico]

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE E RELAZIONALI**

Ho avuto occasione di lavorare in diversi Uffici territoriali e di confrontarmi con situazioni operative diversificate, spesso complesse, a volte caratterizzate da gravi carenze di Personale cercando comunque e, per quanto possibile, di stimolare e valorizzare le competenze e la buona volontà dei miei collaboratori. Durante la fase più drammatica della pandemia da COVID-19 ho gestito l'attività di due Uffici, di cui uno articolato su due sedi, in un contesto lavorativo del tutto nuovo e caratterizzato dal massiccio ricorso allo smart working emergenziale. Ciò nonostante sono riuscito a trovare le soluzioni organizzative che ci hanno permesso di risolvere numerosi problemi operativi. Il metodo che ho seguito si basa sul confronto continuo con i miei collaboratori per acquisire tutte le informazioni ed i contributi necessari ad assumere decisioni ponderate e, se possibile, condivise ma sempre orientate a perseguire le scelte dell'Amministrazione e raggiungere gli obiettivi che ci sono stati assegnati.

Autorizzo, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, il trattamento dei dati sensibili contenuti nel presente curriculum vitae.

Savona, 2 febbraio 2022

Pietro Nicola Principato
firmato digitalmente